

PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES SCOLAIRE DES PREMIÈRES-SEIGNEURIES

Procès-verbal de la séance du conseil d'établissement de l'école Guillaume-Mathieu, tenue le mardi 8 avril 2025, à 18h30, au local 104.

ÉTAIENT PRÉSENTES EN SALLE:

MESDAMES :

Rosalie Bérubé-Lalancette	Représentante des parents
Annick Boudreau	Représentante des enseignants-tes
Anne-Sophie Duval	Représentante des parents
Audrey Fortin	Représentante des enseignants-tes
Émilie Hunter	Représentante des parents
Joanie Lambert	Représentante des parents
Véronique Morin	Représentante des parents
Cathy Paquet	Représentante des enseignants-tes
Lucie Tremblay	Responsable du service de garde

ÉTAIENT ABSENTES EN SALLE :

Marie-Hélène Fortin	Représentante des parents
Marie-Josée Hudon	Représentante des enseignants-tes

PARTICIPAIENT ÉGALEMENT :

Éliane Bouchard	Directrice par intérim
Alexandra Hudon	Membre de la communauté
Raphaël Lebailly	Membre de la communauté

Madame Mélissa Sabourin agira à titre de secrétaire.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Madame la présidente Véronique Morin souhaite la bienvenue à tous, constate le quorum et déclare la séance ouverte à 18 h 31.

CÉ-24/25-30

2. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par madame Rosalie-Bérubé-Lalancette et unanimement résolu d'adopter l'ordre du jour de la présente séance, tel que modifié;

- En ajoutant le point 18. 1 - Bris dans la salle de bain des filles du premier cycle

ADOPTÉE

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 11 FÉVRIER 2025 ET SUIVIS

Il est proposé par madame Lucie Tremblay et unanimement résolu d'adopter le procès-verbal de la séance du conseil d'établissement tenue le 11 février 2025, tel que modifié :

- En ajoutant un point (.) à la première ligne du dernier paragraphe à la page 1.

SUIVIS

Madame la directrice Éliane Bouchard prend la parole et informe les membres qu'elle a eu une rencontre avec le directeur de la brigade scolaire et le service de transport afin de trouver des solutions à la problématique à l'intersection de l'avenue de Gironde et du boulevard Mathieu. À la suite de cet échange, il a été décidé qu'un représentant de la Ville viendrait effectuer une analyse globale de l'environnement. Cette analyse permettra de déterminer si l'ajout d'un brigadier supplémentaire s'avère nécessaire. Selon les résultats, une seconde rencontre avec la direction sera fixée afin de trouver des solutions concrètes aux enjeux de sécurité aux abords de l'école Guillaume-Mathieu.

Madame la présidente Véronique Morin prend la parole et fait un retour sur la marche citoyenne qui a eu lieu le 12 février dernier. En effet, madame Marie-Pierre Boucher, conseillère municipale de l'arrondissement de Charlesbourg, a été abordée par deux citoyens en lien avec les problèmes de circulation aux abords de notre école, principalement à l'intersection de l'avenue de Gironde et du boulevard Mathieu. Le conseil d'établissement s'était alors montré favorable à l'ajout d'un brigadier scolaire à cette intersection.

À la lumière des observations effectuées lors de cette marche, il s'avère que le déneigement sur la 3^e avenue Est est actuellement impossible en raison de l'étroitesse des trottoirs et de la présence de véhicules stationnés. Pour remédier à cette situation, une interdiction hivernale de stationner sera mise en place du côté Est de l'avenue afin d'assurer le déneigement de ce côté de trottoir l'hiver prochain. De plus, la zone scolaire sera étendue pour inclure le périmètre du parc « le boisé ». La limite de vitesse sur le boulevard Mathieu sera donc réduite en période scolaire.

Pour justifier la nécessité d'ajouter un brigadier scolaire, il faut analyser le nombre de marcheurs potentiels versus le nombre de marcheurs réels. Il faut aussi considérer la possibilité que l'école Guillaume-Mathieu accueille des classes modulaires en 2026-2027, cela pourrait avoir une incidence sur le nombre de marcheurs au cours des prochaines années.

Tous ces éléments seront analysés par le service de transport afin d'assurer le bien-être et la sécurité des élèves.

Dans un autre ordre d'idées, madame Annick Boudreau, représentante des enseignants-tes, prend la parole et informe les membres du présent conseil que le comité violence et intimidation s'est penché sur la demande d'un membre

parents quant à la faisabilité d'administrer le sondage sur le bien-être aux élèves du préscolaire et du premier cycle.

Madame Annick Boudreau informe les membres que sonder les élèves du premier cycle au sujet de la violence et de l'intimidation peut poser certaines limites, notamment en raison de :

- maturité cognitive incomplète;
- difficultés d'auto-évaluation et d'expression;
- perception influencée par les émotions du moment;
- risque de confusion et d'interprétation erronée.

Ainsi, le comité violence et intimidation envisage d'autres alternatives au sondage comme :

- effectuer des observations directes;
- mener des discussions guidées;
- employer des outils de sondage adaptés aux petits.

Ces activités de recensement de données pourraient être réalisées par le biais d'ateliers de gestion des émotions, de scénarios sociaux et par le visionnement de capsules de prévention en cours d'année.

ADOPTÉE

4. DROIT DE PAROLE AU PUBLIC

Aucun membre du public n'est présent.

5. FORMATION OBLIGATOIRE DES MEMBRES – PÉRIODE DE QUESTIONS

Il n'y a pas de question en lien avec la formation obligatoire.

6. RÉVISION BUDGÉTAIRE 2024-2025 – MI-ANNÉE

Le document a été préalablement envoyé aux membres pour consultation. La présentation de ce document, à cette séance, vise à prendre connaissance de la période budgétaire écoulée et à prévoir la période à venir, soit celle comprise entre le 10 mars et le 30 juin 2025.

Madame la directrice Éliane Bouchard prend la parole et informe les membres du présent conseil que, selon les projections au 30 juin 2025, l'école Guillaume-Mathieu affichera un bilan positif. Il est donc possible d'affirmer que notre école est en bonne santé financière.

Madame Bouchard donne quelques explications relativement à certains postes budgétaires et certaines dépenses de fonctionnement.

Finalement, Madame Bouchard annonce un budget supplémentaire alloué pour l'achat de livres en lien avec la mesure *Nouveaux livres CCQ*. Il est proposé par

CÉ-24/25-32

monsieur Raphaël Lebailly d'organiser une corvée pour couvrir l'ensemble des nouvelles œuvres littéraires destinées aux classes.

7. MODIFICATION – GRILLE-MATIÈRES 2025-2026

Madame la directrice Éliane Bouchard, prend la parole et informe les membres du présent conseil que la grille-matières 2025-2026 doit être soumise à nouveau pour approbation. La grille-matières avait été approuvée à une séance antérieure, mais il y avait une petite coquille au niveau du nombre de périodes d'anglais. Le bon nombre de périodes est 12. Le changement a été apporté. Aucun autre changement n'a été apporté à la grille-matières 2025-2026.

Il est proposé par madame Lucie Tremblay et unanimement résolu d'approuver la grille-matières 2025-2026 telle que modifiée.

APPROUVÉE

CÉ-24/25-33

8. APPROBATION DU CALENDRIER DE LA PROCHAINE ANNÉE SCOLAIRE 2025-2026

Le calendrier scolaire pour la prochaine année scolaire est distribué aux membres du conseil d'établissement. Madame la directrice Éliane Bouchard informe que l'assemblée générale des parents aura lieu le jeudi 4 septembre 2025.

À cette occasion, les parents iront rencontrer les enseignants des classes de 3^e et 4^e année dans leur local, de 18 h 45 à 19 h 30, soit avant la tenue de l'assemblée. La rencontre pour les parents des élèves de 5^e et de 6^e année aura également lieu dans les classes, de 18 h 00 à 18 h 45. Ensuite, tous seront invités à se rendre au gymnase pour 19 h 30.

Les rencontres pour les classes de préscolaire, de 1^{re} et de 2^e année auront lieu séparément, soit le 27 août 2025 de 18 h 30 à 19 h 30.

Madame Anne-Sophie Duval prend la parole et demande s'il serait possible d'envisager de faire les rencontres de parents à un autre moment que la veille de la rentrée scolaire afin de faciliter l'organisation familiale et de diminuer la fébrilité liée au début des classes. Mme Annick Boudreau prend la parole et informe Madame Duval que les locaux sont souvent prêts au dernier moment. Il est beaucoup plus agréable pour les enseignants de rencontrer les parents dans une classe ordonnée et accueillante.

Il est proposé par madame Joanie Lambert et unanimement résolu d'approuver le calendrier scolaire 2025-2026 tel que présenté.

APPROUVÉE

9. APPROBATION – CAMPAGNE DE FINANCEMENT PERFECTION DES 6^E ET DES 2^E ANNÉE

Une demande d’approbation a été envoyée aux membres de ce conseil hors séance concernant la campagne de financement Perfection des élèves de 6^e année. La campagne de financement des élèves de 2^e année a été approuvée lors de la présentation du tableau des sorties éducatives et culturelles.

Il est proposé par madame Émilie Hunter et unanimement résolu d’approuver la campagne Perfection pour financer le voyage de fin d’année à Ottawa des élèves de 6^e année ainsi que l’activité de fin d’année au Camp Trois-Saumons des élèves de 2^e année.

APPROUVÉE

10. APPROBATION DES MODIFICATIONS À L’HORAIRE LORS DE LA JOURNÉE D’ACCUEIL DES FUTURS ÉLÈVES AU PRÉSCOLAIRE POUR L’ANNÉE SCOLAIRE 2025-2026

Madame Éliane Bouchard informe les membres que l’accueil des futurs élèves au préscolaire de l’école Guillaume-Mathieu aura lieu lundi le 9 juin 2025. Les élèves actuels du préscolaire seront donc en congé pour la journée. Le service de garde sera accessible pour les élèves inscrits.

Il est proposé par madame Véronique Morin et unanimement résolu d’adopter la modification au calendrier scolaire pour les élèves actuels du préscolaire afin de permettre une journée d’accueil des futurs élèves du préscolaire et leurs parents, le 9 juin prochain. Les futurs élèves seront séparés en deux (2) groupes et la journée d’accueil se déroulera en avant-midi. En après-midi, les enseignantes du préscolaire se rencontreront afin de procéder à la formation des groupes pour l’année scolaire 2025-2026.

APPROUVÉE

11. APPROBATION DE L’HORAIRE D’ENTRÉE PROGRESSIVE DES ÉLÈVES AU PRÉSCOLAIRE POUR L’ANNÉE SCOLAIRE 2025-2026

Madame Éliane Bouchard informe les membres du présent conseil que nous conservons le statu quo quant à l’accueil des futurs élèves au préscolaire de l’école Guillaume-Mathieu pour la prochaine année scolaire 2025-2026.

Il est proposé par madame Joanie Lambert et unanimement résolu de mettre en place l’entrée progressive des élèves au préscolaire comme celle expérimentée en 2024-2025, soit « présence à l’école pour tous les élèves inscrits de 7 h 55 à 9 h 55 lors des quatre (4) premières journées de la rentrée scolaire ».

APPROUVÉE

12. ADOPTION DES RÈGLES DE CONDUITE ET MESURES DE SÉCURITÉ (RÈGLES DE VIE) 2025-2026

Le document a été préalablement envoyé aux membres du présent conseil d'établissement à des fins de consultation. Madame la directrice Éliane Bouchard présente les quelques modifications apportées au document « Règles de conduite et des mesures de sécurité (règles de vie) à l'école Guillaume-Mathieu pour l'année scolaire 2025-2026 ».

Il est proposé par les membres du conseil d'établissement d'intégrer les motifs d'exclusion de l'école (en annexe) au document dans le but de guider les parents dans leur prise de décision de garder leur enfant à la maison en cas de maladie.

Il est proposé par madame Annick Boudreau et unanimement résolu d'approuver le document « Règles de conduite et des mesures de sécurité (règles de vie) à l'école Guillaume- Mathieu pour l'année scolaire 2025-2026 » tel que présenté.

ADOPTÉE

13. ADOPTION DES RÈGLES DE RÉGIE INTERNE DU SERVICE DE GARDE 2025-2026

Le document a été préalablement envoyé aux membres du présent conseil pour fin de consultation. Madame Lucie Tremblay précise quelques points du document et présente les changements apportés. Il ne sera pas possible de présenter le calendrier de facturation 2025-2026 ainsi que la programmation des journées pédagogiques 2025-2026 à cette séance. Donc, ces informations seront présentées à la prochaine séance, soit le 3 juin 2025. De plus, quelques modifications ou bonifications sont proposées par les membres du conseil.

Par ailleurs, madame Lucie Tremblay informe les membres du présent conseil qu'il ne sera pas possible d'augmenter le montant de 120 \$ exigé aux parents dans le cadre des journées pédagogiques. Ce barème provient des mesures d'encadrement du Centre de services scolaire en ce qui concerne les services de garde en milieu scolaire et il ne peut pas faire l'objet d'une augmentation.

Il est proposé par madame Rosalie Bérubé-Lalancette et unanimement résolu d'adopter les règles de régie interne du service de garde pour l'année scolaire 2025-2026 avec les modifications proposées par les membres du présent conseil.

ADOPTÉE

14. APPROBATION DE LA MODIFICATION À L'HORAIRE DU 20 JUIN 2025 - DERNIÈRE JOURNÉE D'ÉCOLE

Madame la directrice Éliane Bouchard mentionne aux membres du présent conseil que l'école a reçu l'autorisation du Centre de services scolaire des Premières-Seigneuries pour que l'horaire du vendredi 20 juin 2025, la dernière journée du calendrier scolaire en présence des élèves, soit en horaire continu.

Il est proposé par madame Anne-Sophie Duval et unanimement résolu que l'horaire de la dernière journée de l'année scolaire 2024-2025 termine à 12 h 45 pour les élèves du préscolaire et à 13 h 00 pour le primaire. Le transport scolaire sera offert à l'heure habituelle.

APPROUVÉE

15. INFORMATION DU SERVICE DE GARDE

Madame Lucie Tremblay prend la parole et informe les membres du présent conseil que lors de la dernière pédagogique, les élèves ont reçu la visite d'Éducazoo. Lors de cette journée spéciale, les élèves ont été sensibilisés à adopter des comportements responsables vis-à-vis du règne animal et ils ont même eu l'occasion de toucher différents reptiles.

Lors de la journée pédagogique du 2 mai prochain, les élèves recevront la visite des Productions Upendo, une troupe de théâtre qui offre des spectacles en lien avec différentes thématiques d'actualité et adaptées aux jeunes du primaire.

De plus, les élèves du groupe de Génie en herbe seront en tournoi de la Ligue interservices de garde (LIG) à l'école secondaire de La Seigneurie le 2 mai prochain.

En ce qui concerne l'inscription aux journées pédagogiques du 16 et du 30 mai 2025, un Google Forms sera envoyé aux parents sous peu.

Madame Rosalie Bérubé-Lalancette prend la parole et demande à madame Lucie Tremblay s'il serait possible de bonifier le descriptif des activités prévues dans le Google Forms envoyé aux parents pour les inscriptions aux journées pédagogiques. Dans certains cas, le descriptif des activités n'est pas complet, il est donc difficile pour les parents de déterminer l'intérêt de leur enfant à participer aux journées pédagogiques.

16. INFORMATION DE LA DIRECTION

Madame la directrice Éliane Bouchard prend la parole et informe les membres du présent conseil qu'elle sera officiellement en poste jusqu'à la fin de la présente année scolaire 2024-2025.

Madame la directrice Éliane Bouchard mentionne aux membres du présent conseil que la semaine des éducateurs-trices spécialisée a lieu du 6 au 12 avril 2025. C'est le moment idéal pour exprimer notre reconnaissance pour le travail exceptionnel qu'ils/elles accomplissent chaque jour auprès de tous nos élèves, et spécialement auprès de ceux qui ont des besoins particuliers.

Le 14 mars dernier, nos élèves de 6^e année ont eu la chance d'interpréter l'hymne national sur la glace du Centre Vidéotron. La vente de billets pour assister à la partie des Remparts de Québec opposant les Saguenéens de

Chicoutimi a permis d'amasser des fonds pour le voyage à Ottawa prévu en juin prochain.

Ensuite, madame Éliane Bouchard souligne la vente de muffins des élèves de 5^e année qui a eu lieu les 21 et 28 mars ainsi que le 11 avril dernier. Cette vente avait comme objectif d'amasser des fonds pour financer leur voyage à La Ronde prévu le 18 juin prochain. Par ailleurs, le 17 avril prochain, les élèves des trois groupes de 5^e année transformeront le gymnase en grand bazar.

Finalement, madame la directrice Éliane Bouchard informe les membres du présent conseil que le spectacle de musique de fin d'année aura lieu le 13 juin prochain à compter de 9 h 00.

17. COMPTE RENDU DE LA DÉLÉGUÉE AU COMITÉ DE PARENTS DU CENTRE DE SERVICES SCOLAIRES DES PREMIÈRES-SEIGNEURIES

Madame Rosalie Bérubé-Lalancette, représentante au comité de parents, prend la parole et informe les membres qu'une rencontre a eu lieu le 2 avril 2025. Lors de cette rencontre un parent-délégué de l'école Beausoleil et du Parc a présenté, au point des faits remarquables, une initiative réalisée par une enseignante de 4^e année de l'école Beausoleil. Madame Jessica Berthelot, enseignante, a développé l'outil *Libère ton cerveau!* afin d'aider les élèves à comprendre et à gérer les sept (7) émotions primaires.

Madame Rosalie Bérubé-Lalancette invite l'équipe-école à aborder le thème de la régulation émotionnelle avec les élèves et à utiliser cet outil. Elle poursuit en mentionnant qu'il serait pertinent de l'utiliser dans le cadre des capsules ou de discussions guidées avec les élèves du préscolaire et du premier cycle pour mieux comprendre le fonctionnement du cerveau et la gestion des émotions. Madame Rosalie Bérubé-Lalancette suggère également que cet outil soit aussi utilisé par l'ensemble des enseignants. Elle acheminera l'information en lien avec ce projet à la secrétaire de l'école.

Ensuite, Madame Bérubé-Lalancette informe les membres du présent conseil qu'il y a eu présentation du conférencier Simon Duguay, de l'École branchée. Monsieur Duguay est enseignant d'éducation aux médias à l'école secondaire De Rochebelle et chargé de cours en didactique des sciences à l'Université Laval. Il s'intéresse aux nouvelles technologies et particulièrement à l'intelligence artificielle. Il aborde différentes notions en lien le numérique comme : la robotique, la programmation 3D, l'intelligence artificielle et la citoyenneté numérique. À travers ces différentes formations, il vise à éduquer, informer et sensibiliser les jeunes à utiliser les nouvelles technologies de façon responsable.

18. AUTRE(S) SUJET(S)

18.1 BRIS DE VERROUS DANS LA SALLE DE BAIN DES FILLES

Mme Anne-Sophie Duval prend la parole et informe les membres du présent conseil qu'on lui a rapporté que certaines portes de la salle de bain des filles ne verrouillent plus. Les élèves doivent donc tenir la porte de la salle de toilette afin d'assurer l'intimité des autres. Madame Duval affirme que cette situation pourrait engendrer des retards en classe et créer un malaise chez les jeunes filles. Madame la directrice Éliane Bouchard informe Madame Duval qu'une demande de services sera envoyée dès demain afin de régulariser la situation.

19. LEVÉE DE LA SÉANCE

Tous les sujets à l'ordre du jour ayant été traités ou remis à une date ultérieure, il est proposé par madame Lucie Tremblay et unanimement résolu que la séance soit levée à 20 h 27. La prochaine séance aura lieu le mardi 3 juin 2025.

ADOPTÉE

La directrice

(S) Éliane Bouchard

Éliane Bouchard

La présidente

(S) Véronique Morin

Véronique Morin

La secrétaire

(S) Mélissa Sabourin

Mélissa Sabourin